

「環境やまがた大賞」推薦調書

ふりがな 氏名又は団体名			
住所又は所在地 電話番号等		〒 —	電話 — — FAX — — Eメール
個人	職業(所属団体等)		
	生年月日	年 月 日生 満()歳	性別 男・女
団体	ふりがな 代表者の職氏名		
	設立年月	年 月	会員数
	連絡先 (代表者と実務担当者が異なる場合のみ記入してください)	〒 —	電話 — — FAX — — Eメール
賞 罰 (過去に受けた表彰等の名称)	※ 年月日も記入してください。		

* 連名での応募の場合

団体と、協働する個人を連名で推薦する場合は、連名者（個人）をこちらに記入してください。

ふりがな 連名者の氏名			
住所 電話番号等		〒 —	電話 — — FAX — — Eメール
職業(所属団体等)			
生年月日		年 月 日生 満()歳	性別 男・女
賞 罰 (過去に受けた表彰等の名称)	※ 年月日も記入してください。		

推 薦 者

他薦の場合には、記入してください（自薦の場合、記入不要）。また、次ページの推薦の理由についても記入してください。推薦にあたっては、顕彰対象者からあらかじめ了解を得てください。

ふりがな 氏名又は名称 (代表者の氏名)			
住所又は所在地		〒 —	電話 — — FAX — — Eメール

※ 記載いただいた連絡先（住所、電話番号、FAX番号、Eメールアドレス）に、応募に関するご連絡をいたします。

氏名又は団体名	(連名での応募の場合は、併記して下さい)
活動期間	年 月 ～令和8年3月末日 (年 か月間)
活動の目的	
これまでの活動内容と成果 (できる限り時系列で具体的に記入してください)	
活動の独自性・特色 (特にアピールしたい内容について記入してください)	
地域住民、他団体、行政、企業等との協働・交流 (活動の広がりや波及、効果等について記入してください)	
今後の活動の計画 (今後どのような活動を行っていきたいか記入してください)	

<p>推薦の理由</p> <p>(他薦の場合のみ)</p> <p>推薦者との関係を 中心に記入してく ださい。</p>	推薦者氏名又は名称(代表者の氏名)

※ 様式の記入欄の大きさは変更可ですが、推薦調書全体で4枚以内にしてください。

添付書類 ※ 資料はできるだけA4判(片面、両面印刷のどちらでも可)に統一してください。

書類の種類	枚数	備考
団体の規約(目的、組織等団体の概要が記載されているもの)	A4判 2枚程度	<u>団体の場合必ず添付してください。</u>
直近の事業計画書及び事業報告書 (活動内容、活動回数などが記載されているもの)	A4判 2枚程度	
活動を撮影した写真	A4判 2枚程度	左記の枚数の範囲内で自由に添付ください。
活動を紹介した記事、市報等のコピー (いつ、何に掲載されたのかわかるように各記事に説明を添えてください。)	A4判 2枚程度	
その他、参考になる資料	A4判 2枚程度	